



มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ของ สถานีตำรวจภูธรสร้างคอม

## มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของ สถานีตำรวจภูธรสร้างคอม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๔ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรสร้างคอม ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

**๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน**

สถานีตำรวจภูธรสร้างคอม ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และ ความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมี พ.ต.อ.กานต์ ตั้งวิจิตร ผกก.สภ.สร้างคอมเป็นประธานในที่ประชุม ซึ่งการประชุม ดังกล่าว มีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจสถานีตำรวจภูธร สร้างคอม และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

**๑.) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)**

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

**๒.) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)**

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

**๓.) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)**

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนา การให้บริการ เพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรสร้างคอม มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/ กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรสร้างคอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วม ปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการ ตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และ รายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรสร้างคอม และมีการ ประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับ ติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสร้างคอม ด้วยทุกครั้ง

**๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา**

สถานีตำรวจภูธรสร้างคอม ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานี ตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน	
๑) จากการปฏิบัติหน้าที่	๑.มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน ความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบระยะเวลา ที่กำหนด

	<p>๒. การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้าย ร่างกาย มีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการ ประชาชนสะดวกและรวดเร็ว</p> <p>๓. พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือแนะนำ หวานล่อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชนโดยใช้วิธีสอบปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (ดำคดี)</p>
๒) การใช้งบประมาณ	<p>๑. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง</p> <p>๒. การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบ ที่ชัดเจน</p>
๓) การใช้อำนาจ	<p>๑. การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม</p> <p>๒. ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน</p> <p>๓. การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตาม สายงานหรือข้ามสายงานในการสั่งการให้ทำ ธุรส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย</p> <p>๔. ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือ ค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือ ความดีความชอบเป็นพิเศษ</p>
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>๑. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจ มีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือพวกพ้อง</p> <p>๒. การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ</p> <p>๓. การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จาก การรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน</p>
๕) การแก้ไขปัญหาคาทุจริต	<p>๑. การเป็นตัวอย่างที่ดี ของหัวหน้าสถานีตำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลู่แก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้ อำนาจในทางที่</p>

	<p>ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ</p> <p>๒. มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือ ป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต รวมถึงการกำชับ สั่งการ เฝ้าระวัง ป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชา ในแต่ละสายงาน</p> <p>๓. การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการมีแนวทางป้องกันและปราบปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจน ตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน</p>
<p>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก</p>	
<p>๖) คุณภาพการดำเนินงาน</p>	<p>๑.การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ</p> <p>๒.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อ กลั่นแกล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่กันการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดี และการมีพฤติการณ์เป็นคนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้อย ค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี</p>
<p>๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>๑.การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส</p> <p>๒.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ</p>
<p>๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>๑.การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยาก ในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ</p>

	๒.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
๙) การเปิดเผยข้อมูล	๑.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ
๑๐) การป้องกันการทุจริต	๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทริพย์สินของ ราชการ และ ๒. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

**๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

สถานีตำรวจภูธรสร้างคอม ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและ วัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑.) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับ บริการ โดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- ๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- ๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)
- ๑.๔ ป้าย No Gift Policy
- ๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ

๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

๒.) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๒.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๒.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

๒.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

๑ การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๑) จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความ คืบหน้าการดำเนินคดี	๑. จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานใน เบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถ ติดต่อได้ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ ประชาชนสามารถสอบถามความ คืบหน้า การดำเนินคดีได้และมีการประชาสัมพันธ์ ใน ห้อง One Stop Service	ร.ต.อ.ฟ้าสะท้อน เหล่าเสน ส.ต.อ.ชาญชัย จำปาบุรี
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้า ติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	ส.ต.อ.มณฑล ชิมนอก
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์หน่วย	ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุด ห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็น ชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานี ในการไม่รับของขวัญของกำนัล	ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน	ส.ต.ต.ตุลยวัต ภูคงสด

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
Download คู่มือการให้บริการ	Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุด One Stop Service ให้ประชาชนทราบคู่มือ ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับ ประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรี สำหรับประชาชน จุดบริการมรการติดตั้งให้ รับชมช่องสถานีโทรทัศน์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสาร ของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชายหญิงและผู้พิการที่ สะอาด มี บริการอักษรเบรลล์สำหรับผู้พิการทาง สายตา และมีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อ ราชการที่เพียงพอ	ส.ต.อ.มณฑล ชิมนอก ส.ต.อ.ชาญชัย จำปาบุรี

๒. ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นต้องการยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>▪ การจัดทำข้อมูลสาธารณะ (OIT)</p>		
๐๑ โครงสร้าง อัตรากำลัง และ ข้อมูลผู้บริหาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แสดง โครงสร้าง อัตรากำลัง ข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูลเป็น ปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้อง กับภารกิจของแต่ละงานตามการมอบหมาย งานของ สถานีตำรวจ	พ.ต.ต.หญิง พนิดา ไกรรักษ์
๐๒ อำนาจหน้าที่ และ พื้นที่ รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗  • อำนาจหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือ ภารกิจ ของสถานีตำรวจและบทบาทภารกิจความ รับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีตำรวจ พื้นที่	ร.ต.ต.สัมพันธ์ บรรเทาโฮม



	<p>รับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/ จำนวนประชากร</li> <li>• ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล</li> </ul>	
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>• <b>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</b></p> <p>ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานี ดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อ การค้นหา</p> <p><b>หมายเหตุ :</b> กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็น จำนวน มาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้อง รู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน</p> <p>• <b>แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น</li> <li>- มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลย พินิจ</li> <li>- แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่ รับคำร้อง ทุกข์ในคดีอาญา</li> <li>- แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของ พนักงาน สอบสวน</li> <li>- สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่อ อาชญากรรม และสิทธิผู้ต้องหา</li> </ul>	<p>ส.ต.อ.ชาญชัย จำปาบุรี</p> <p>ส.ต.อ.มณฑล ชิมนอก</p>
๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตาม การ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการ ตรวจสอบ และติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)ของ</li> </ul>	<p>พ.ต.ต.หญิง พนิดา ไกรรักษ์</p> <p>ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล</p>

	<p>สถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายชื่อ และ ภาพถ่ายประกอบ ภาคส่วนประชาชน ที่มาจากการคัดเลือกให้ เปิดเผยประวัติ (โดยย่อ)</li> <li>• แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานี ตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖ - มี.ค. ๖๗)</li> </ul>	
<p>๐๕ ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ข้อมูลการติดต่อ</b></li> </ul> <p>ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>ชื่อหน่วยงาน</p> <p>ที่อยู่</p> <p>หมายเลขโทรศัพท์</p> <p>ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)</p> <p>แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ</p> <p><b>หมายเหตุ :</b> ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง</p> <p>๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</b></li> <li>• แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำหรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการ ให้บริการของสถานี ตำรวจ</li> </ul>	<p>พ.ต.หญิง พนิดา ไกรรักษ์</p> <p>ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล</p>
<p>๐๖ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ผลการดำเนินงาน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p>	<p>พ.ต.ต.หญิง พนิดา ไกรรักษ์</p> <p>ร.ต.ต.สัมพันธ์ บรรเทาโฮม</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</b></li> </ul> <p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน ของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดย เริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์ หลักของ สถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่ สามารถเชื่อมโยง ไปยังเว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจได้</li> <li>• มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานี ตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</li> <li>• มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการ ตอบแบบ วัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน</li> </ul>	<p>ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล</p>
<p>๐๗ รายงานการปฏิบัติ ราชการ ประจำเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ ประจำเดือน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖ - ม.ค.๖๗)</li> </ul> <p>แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุก เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลฯลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การ ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจหรือ โครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลา ดำเนินการหน่วยงานที่ รับผิดชอบ พร้อม ภาพกิจกรรม</li> </ul>	<p>ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถ อ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul>	
๐๘ คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งาน ป้องกันปราบปราม งาน จราจร งานสืบสวน และ งานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด</li> </ul>	<p>พ.ต.ต.หญิง พนิดา ไกรรักษ์ ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล</p>
๐๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>คู่มือการให้บริการประชาชน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับ บริการกับ สถานีตำรวจ เป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ชุมชน ที่อยู่ในความ รับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหา ประกอบด้วย ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการ ให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลา ที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยกตามหมวดหมู่ ของ งานบริการแต่ละสายงาน (งาน อำนวยความสะดวก งาน ป้องกันปราบ</li> </ul>	<p>พ.ต.ต.หญิง พนิดา ไกรรักษ์ ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล</p>
๐๑๐ E-Service	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>E-Service</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงระบบบริการประชาชนผ่าน อิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนสำหรับบริการ ด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่</li> </ul>	<p>พ.ต.ต.หญิง พนิดา ไกรรักษ์ ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบแจ้งความ Online</li> <li>- ระบบเสียค่าปรับ Online</li> <li>- ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทาง ชำงด้านได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ</li> </ul>	
<p>๐๑๑ ข้อมูลผลการ ดำเนินงานในเชิงสถิติ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นผลการ ดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗)</li> <li>• แยกเป็นรายเดือน และเผยแพร่ทุกเดือน</li> </ul> <p>๑. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้าน คดีตามระบบ CRIMES</p> <p>๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ การ ตั้งจุดตรวจ จุดสกัด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถ อ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word</li> </ul>	<p>ส.ต.ต.เทพวงศ์ อีระสาร</p>
<p>๐๑๒ แผน การใช้ ง่าย งบประมาณประจำปี และ รายงานผลการใช้ ง่าย งบประมาณประจำปี</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>แผนการใช้ง่ายงบประมาณสถานีตำรวจ ประจำปี</p> <p>แผนการใช้ง่ายงบประมาณของสถานี ตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำแนกตามแหล่ง ที่ได้รับการจัดสรร/ สนับสนุน</p> <p>รายงานผลการใช้ง่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>ด.ต.หญิงปิยภรณ์ ภาวโคตร</p>

	<p>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ( ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗ )</p> <p>มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <p>ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้ ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel เท่านั้น</li> </ul>	
<p>๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุน เพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและ การใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ในรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</li> <li>•เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถ อ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word</li> <li>•ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถ ปรับได้ตามความเหมาะสม</li> </ul>	<p>ด.ต.หญิง ปิยภรณ์ ภาวโคตร</p>
<p>๐๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้าง</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่จะต้องดำเนินการตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญ ขวน</li> </ul>	<p>ส.ต.ต.ตุลยวัต ภูคงสด</p>

	<p>ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือน แรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณี ไม่มีให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)</li> </ul>	
<p>๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้าง รายเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร. ๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผล การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อ หรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่ เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น</p> <p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็น รายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน •ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถ อ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word</li> </ul>	<p>ส.ต.ต.ตุลยวัต ภูคงสด</p>
<p>๐๑๖ หลักเกณฑ์การ บริหาร และพัฒนากำลังพล</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การ บริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่ง เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่ เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <p>หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล</p> <p>หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน</p> <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติ</p>	<p>พ.ต.ต.หญิง พนิดา ไกรรักษ์</p> <p>ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล</p>

<p>๐๑๗ ช่องทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>ได้</p> <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานี ตำรวจ</p> <p>ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานี ตำรวจ</p> <p>มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่อง ร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน)</p> <p>เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือน แรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระบุ ข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล</p>
<p>๐๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)โดยผู้บริหารสูงสุด ของสถานีตำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับ ภาษาไทย</p> <p>เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัตถุประสงค์</li> <li>- ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง</li> <li>- นิยามคำว่า สินบนหมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่า อำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ใน ลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอการให้ หรือ การรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็น ผลได้ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับ กัน ภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติ หน้าที่ จะ</li> </ul>	<p>ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล</p>



	<p>แตกต่างจากการรับโดย ธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงิน ได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญ ของกำนัล หรือสินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็น การรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ ชัดเจน) การฝ่าปิ่นนโยบายจะมีมาตรการจัดการ อย่างไร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-มาตรการติดตามตรวจสอบ</li> <li>-ช่องทาง ร้องเรียน แจ้งเบาะแส</li> <li>- มาตรการคุ้มครองผู้ ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศหมายเหตุ: แนว ทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</li> <li>- อินโฟกราฟฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิด(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</li> <li>• แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย</li> </ul>	
<p>๐๑๙ การมีส่วนร่วม ของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจคนปัจจุบันในการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมการต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงานเป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</li> <li>-แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ อย่างน้อย ๓ ข่าว</li> </ul> <p>หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจคน ปัจจุบัน มีส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำ ให้ ข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาค รัฐ (Integrity&amp;Transparency</p>	<p>พ.ต.ต.หญิง พนิดา ไกรรักษ์ ร.ต.ต.สัมพันธ์ บรรเทาโฮม ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล</p>

	Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานได้รับรู้ รับทราบด้วย	
๐๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยง ต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการ ในการใช้อำนาจและ ตำแหน่งหน้าที่ทุกสาย งาน</p> <p>ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้</p> <p>ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละ สายงาน</p> <p>เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบ พฤติกรรมต่อการ รับสินบน)</p> <p>ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>พ.ต.ต.หญิง พนิดา ไกรรักษ์</p> <p>ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล</p>
๐๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อการ รับสินบน	<p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ รับสินบน</p> <p>•เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่ สอดคล้องกับ มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการ การ จัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตาม สายงาน</p> <p>(๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตาม มาตรการ จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>พ.ต.ต.หญิง พนิดา ไกรรักษ์</p> <p>ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล</p>
๐๒๒ คู่มือหรือแนว ทางการ ปฏิบัติตาม มาตรฐานทาง จริยธรรม	<p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐาน ทาง จริยธรรม</p> <p>แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติ ตาม</p>	<p>พ.ต.ต.หญิง พนิดา ไกรรักษ์</p> <p>ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล</p>

	<p>มาตรฐานทางจริยธรรมของ สถานีตำรวจ</p> <p>ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวล จริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔)</p> <p>การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติ ที่เข้าใจง่าย ได้แก่ แสดงตัวอย่างประกอบ หรือ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do &amp; Don't) ตามบทบาทภารกิจของ สถานีตำรวจ</p>	
<p><b>๐๒๓ การจัดการ ทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไป ปฏิบัติ</b></p>	<p>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของ บริจาค</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•แสดงการวางระบบการดูแลจัดการ ทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของ ราชการและของบริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้             <ul style="list-style-type: none"> <li>จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธ ยุทธภัณฑ์ และของบริจาค</li> <li>กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ทรัพย์สินของราชการ และของ บริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อ การนำไปใช้โดยมิชอบ</li> <li>ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทธภัณฑ์ของ สถานี ตำรวจเพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้ งานในภารกิจประจำวัน</li> <li>-กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่าย ทรัพย์สินของ ราชการหรือของบริจาคไปใช้ ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน</li> <li>แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความ เข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สิน ของราชการ และของบริจาคได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง</li> <li>แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของ กลาง ที่ยึดอายุัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูก สับเปลี่ยน หรือนำเข้าระบบ หรือเข้า ระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับ ผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สิน มี ระบบ</li> </ul> </li> </ul>	<p>ร.ต.อ.ฟ้าสะท้อน เหล่าเสน</p> <p>ส.ต.อ.มณฑล ชิมนอก</p> <p>ส.ต.อ.ชาญชัย จำปาบุรี</p>

	<p>ควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตาม ประเภทของของกลางนั้น ๆ</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติ</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการ ทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาดการจัดเก็บของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือน แรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</li> </ul>	
<p><b>๐๒๔ มาตรการการ ยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</b></p>	<p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p> <p>การเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่</p> <p>-คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานี ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน</p> <p>กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใส ภายใน หน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก ประชาชนที่มารับบริการโดยสถานี ตำรวจ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา หน่วยงาน ดังต่อไปนี้</p> <p>จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดี</p> <p>ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้ายพันธะ สัญญา (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุง ข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</p> <p>ป้าย No Gift Policy</p>	<p>พ.ต.ต.หญิง พนิดา ไกรรักษ์</p> <p>ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล</p>

	<p>ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การ ให้บริการ ประชาชน</p> <p>(๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตาม แบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ</p> <p>การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน</p> <p>การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมิน และ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ</p> <p>การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะอย่างต่อเนื่อง</p>	
<p><b>๐๒๕ การรายงาน ผล การ ดำเนินการตามมาตรการ การ ยกระดับคุณธรรม และ ความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน</b></p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและ ความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>•เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่ สอดคล้องกับ มาตรการ การยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ตาม ข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ ดำเนินการ ปรับปรุง พัฒนาจุดบริการ อย่างน้อย ประกอบด้วย</p> <p>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการ ยกระดับ คุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน/One Stop Service</p> <p>(๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการ ไป ปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการ อย่าง เป็นรูปธรรม</p> <p>ภาพ จุด ประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความ คืบ หน้า การดำเนินคดี</p> <p>ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ</p> <p>ภาพป้ายพันธะสัญญา</p> <p>(หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุง ข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</p> <p>ภาพป้าย No Gift Policy</p>	<p>พ.ต.ต.หญิง พนิดา ไกรรักษ์</p> <p>ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล</p>

	<p>ภาพถ่ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือ การให้บริการ</p> <p>ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การ ให้บริการประชาชน</p> <p>ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การ ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุม กำกับติดตามโดยหัวหน้า สถานีตำรวจ</p>	
--	--	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>■ การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์</p>		
เว็บไซต์ ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์ หลักของสถานี	พ.ต.ต.หญิง พนิดา ไกรรักษ์ ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูล เป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูล สม่าเสมอ	ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>■ การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ</p>		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และ มีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	พ.ต.ต.หญิง พนิดา ไกรรักษ์
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	พ.ต.อ.กานต์ ตั้งวิจิตร ผกก.สภ.สร้างคอม และคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ



การประชุมชี้แจงของ พ.ต.อ.กานต์ ตั้งวิจิตร ผกก.สภ.สร้างคอม ให้หัวหน้าทุกสายงาน เพื่อชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดรับทราบและร่วมปฏิบัติตาม มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของ สถานีตำรวจภูธรสร้างคอม เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ศปก.สภ.สร้างคอม (ชั้น ๒)





บัญชีชื่อรับทราบ

หัวหน้าผู้รับผิดชอบและคณะทำงานดำเนินการต่างๆ ตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ สถานีตำรวจภูธรสร้างคอม  
เมื่อวันที่ ๙ ม.ค.๖๗ ณ ห้องประชุม ศปก.สภ.สร้างคอม (ชั้น ๒)

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	พ.ต.อ.กานต์ ตั้งวิจิตร	ผกก.สภ.สร้างคอม	พ.ต.อ.	หัวหน้าสถานี
๒	พ.ต.ท.ธานินทร์ อินทร์ทอง	รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.สร้างคอม	พ.ต.ท.	หัวหน้าสายงาน ส.
๓	พ.ต.ท.อดิโรจน์ ทาแจ่ม	รอง ผกก.ป. สภ.สร้างคอม	พ.ต.ท.	หัวหน้าสายงาน ป. จร.
๕	พ.ต.ท.สรพงษ์ จิมสันเทียะ	รอง ผกก.สส. สภ.สร้างคอม	พ.ต.ท.	หัวหน้าสายงาน สส.
๙	พ.ต.ท.หญิง พนิดา ไกรรักษ์	สว.อก.สภ.สร้างคอม	พ.ต.ท.หญิง	หัวหน้าสายงาน อก./คณะทำงาน
๒๐	ร.ต.ต.สัมพันธ์ บรรเทาโฮม	รอง สว. (ป.) สภ.สร้างคอม	ร.ต.ต.	คณะทำงาน Police ITA
๒๑	ด.ต.หญิง ปิยภรณ์ ภาวโคตร	ผบ.หมู่ (ป.) สภ.สร้างคอม	ด.ต.หญิง	คณะทำงาน Police ITA
๒๒	ส.ต.ต.ตุลยวัต ภูคองสด	ผบ.หมู่ (ป.) สภ.สร้างคอม	ส.ต.ต.	คณะทำงาน Police ITA
๒๓	ส.ต.ต.เกียรติศักดิ์ บัวบาล	ผบ.หมู่ (ป.) สภ.สร้างคอม	ส.ต.ต.	คณะทำงาน Police ITA